

供应商操作手册
厦门地铁运营电子采购平台
V1.0

目录

1	平台介绍.....	3
2	用户注册.....	3
3	用户登录.....	4
4	信息变更.....	5
4.1	审核变更.....	5
4.2	自助变更.....	6
5	密码修改.....	6
6	询价项目报价.....	7
6.1	询价项目公告.....	7
6.1.1	公开询价项目公告.....	7
6.1.2	邀请询价项目公告.....	8
6.2	我要报价.....	9
6.3	查看历史报价记录.....	11
7	常见问题.....	11

1 平台介绍

厦门地铁运营电子采购平台，为厦门轨道集团所有，由厦门轨道交通集团有限公司运营分公司负责日常运营，所公告的采购项目用于厦门轨道集团运营分公司。

2 用户注册

1) 打开谷歌或 IE11 浏览器，在地址栏中输入采购平台网址：

<http://www.xmgdjt.com.cn:7001>

或者

通过厦门地铁官网：招投标信息->电子采购平台，点击进入。



2) 点击“供应商注册”，进入注册页面，如下图所示：



用户注册操作步骤如下：

第一步：仔细阅读，并同意《厦门地铁运营电子采购平台使用协议》。

第二步：填写账号信息。

第三步：填写企业基本信息。

第四步：填写证照信息，提交审核。

第五步：平台审核通过后，以邮件方式通知用户；如审核不通过，也以邮件方式通知用户修改信息再次提交审核。

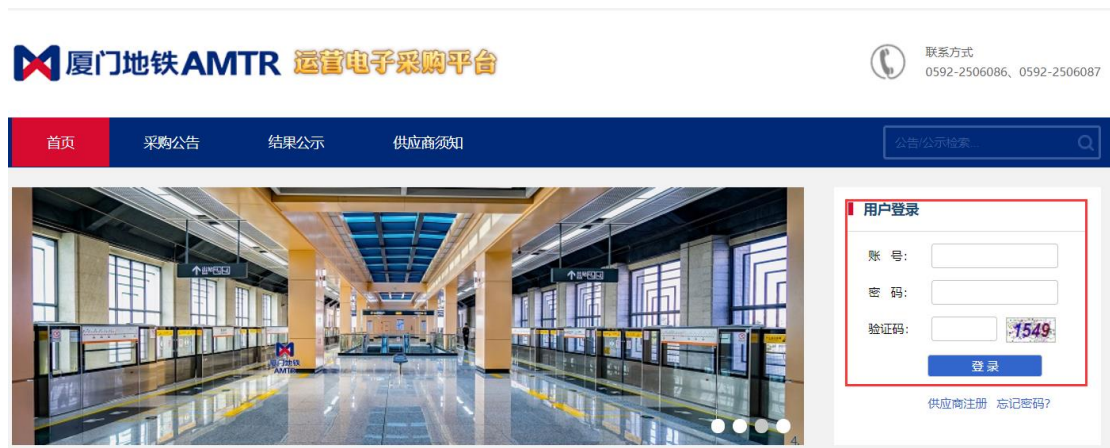
✓ 注意：附件请加盖法人公章后再上传。

3 用户登录

1) 打开谷歌或 IE11 浏览器，在地址栏中输入采购平台网址：

<http://www.xmgdjt.com.cn:7001>

2) 输入自己的账号和密码，成功登录系统，如下图所示：



✓ 注意：如登录异常，请根据平台联系方式联系管理员进行处理。

3) 若忘记密码，点击“忘记密码”，通过邮箱确认重设密码。

4) 快速切换前台（首页）或后台（我的工作台）的操作，如下图所示：

首页页面：



我的工作台页面：



4 信息变更

信息更新分为审核变更与自助变更。审核变更主要用于关键信息变更,需平台进行审核;自助变更主要用于非关键信息变更,不需平台审核。

- ✓ **注意:** 供应商证照信息过期,系统提示“您的统一社会信用代码证或营业执照已过期,报价功能已关闭,请及时更新”,需通过审核变更更新信息。



4.1 审核变更

- 1) 操作路径: 信息管理->审核变更, 如下图所示:



- 2) 点击“发起审核变更”, 如下图所示:

具体操作步骤如下:

第一步: 根据实际情况修改信息。

第二步: 点击“提交平台审核”, 提交平台审核。

第三步: 平台审核, 如审批通过, 系统根据变更内容更新信息; 如审核不通过, 审核状态为“已退回”, 可依据审核意见调整后再次提交。

如需取消，点击“取消审核变更”。

审核状态说明：

- ✧ 为进行中，表示平台正在审核；
- ✧ 审核状态为已退回，表示平台审核不通过，可修改后再次提交；
- ✧ 审核状态为已完成，表示平台审核通过，更新成功。

发起变更时间	审核状态	审核结果
2019/4/17 11:26:19	已完成	同意

总数:1 第 1/1 页 每页 10 条 转到 页 跳转 首页 上一页 下一页 末页

✓ 注意：每次只能发起一次审核变更（只有结束上一次审核变更，才可以再次发起）。

4.2 自助变更

1) 操作路径：信息管理->自助变更，如下图所示：

基础信息

供应商编码: [输入框] 供应商名称(中文): [输入框]

供应商名称(英文): [输入框] *企业性质: 有限公司

*企业类型: 制造商 (厂家) 贸易商 代理商 其他 *主营业务分类: 服务类 物资类 工程类 其他

公司地址: [输入框]

注册资本(万元): 500.00 人民币 成立日期: 1998-07-27

企业电话: [输入框] 企业邮箱: [输入框]

企业传真号码: [输入框] 邮政编码: [输入框]

注册或附近地区机构: [输入框] 营业收入/年(万元): [输入框]

*企业规模 (员工人数): [输入框] *近三年内有无重大违法记录: 否

*经营范围: 企业管理咨询, 投资咨询

供应商简介: [输入框]

保存

具体操作步骤如下：

第一步：根据实际情况修改信息。

第二步：点击“保存”，提示保存成功，表示信息修改成功。

5 密码修改

操作路径：信息管理->密码重置，如下图所示：

密码重置

旧密码: [输入框]

新密码: [输入框] 新密码长度必须在6-18之间

确认密码: [输入框] 请重复输入新密码

保存

✓ 注意：用户必须登录才可使用该功能修改登录密码。

6 询价项目报价

报价流程：

第一步：找到询价项目公告标题，点击公告标题进入公告详细页面；

第二步：点击“我要报价”按钮，进入报价页面；

第三步：在报价页面中，报价单位根据实际情况填写完整报价信息，点击“保存”完成报价；在报价截止前如需修改报价信息，可再次点击“我要报价”进行修改。

6.1 询价项目公告

询价项目分为公开询价和邀请询价，因此询价项目公告也分为两种。

6.1.1 公开询价项目公告

1) 操作路径：首页->询价公告，如下图所示：

公告标题	剩余时间	发布日期
询价项目测试2	16天23时33分52秒	2019-03-12
询价项目测试		2019-03-11
新版询价模式功能点验证测试	16天13时28分49秒	2019-03-08

公告栏

- 旧通用公告测试 2019-03-08
- 关于启用“厦门地铁电子采购平台”的...
- 采购廉洁规范 2018-11-13



询价项目测试2

公告编号: 19030017 发布时间: 2019-03-12 浏览次数: 0 [打印预览](#)

报价中
16天4时25分50秒

询价项目测试2

采购清单:

《询价项目测试22019.03.12.01》

相关附件:
无附件

相关链接:
无链接

我要报价

- ◇ 报价截止前，显示报价中及报价倒计时，可操作“我要报价”。
- ◇ 报价截止后，显示报价截止，不可操作“我要报价”。
- ◇ 采购清单如显示“登录后可见”，报价单位需登录才可看到采购清单。
- ◇ 附件如显示“登录后可见”，报价单位需登录才可看到附件。
- ◇ 相关链接显示该项目所有公告/公示链接，除当前公告外。

2) 操作路径：供应商项目管理->找项目，如下图所示：

项目名称	项目编号	项目类型	采购公告	发布日期	报名/报价截止时间
询价项目测试2	2019.03.12.01	询价项目	询价项目测试2	2019-03-12 20:06:00	2019-03-29 20:00:52
总数:1 第 1/1 页 每页 10 条 转到 页 跳转 首页 上一页 下一页 末页					

6.1.2 邀请询价项目公告

1) 操作路径：供应商项目管理->我的邀请记录，点击采购公告进入操作页面，如下图所示：

项目名称	项目编号	项目类型	采购公告	发布日期	报名/报价截止时间
邀请询价项目	2019.03.12.02	询价项目	邀请询价项目	2019-03-12 20:32:00	2019-03-29 20:30:01
总数:1 第 1/1 页 每页 10 条 转到 页 跳转 首页 上一页 下一页 末页					

✓ **注意：**邀请询价项目仅限被邀请供应商查看，其余供应商不可查看。

6.2 我要报价

1) 在询价公告页面点击“我要报价”，进入报价页面，如下图所示：

是否允许删缺: 否

交货地点:

报价单位信息

* 联系人: 郭宏 * 手机: 13906047716

传真:

报价单

报价编号: 系统生成 * 报价有效期 (天):

* 发票类型: ==请选择== * 税率: ==请选择==

* 交货周期 (天): * 质保期 (天):

* 上传报价单: [上传文件](#) 请上传与导入模板格式一致的盖章扫描报价单

备注:

报价明细

[下载导入模板](#) [批量导入更新](#) 含税金额合计: 未税金额合计:

序号	物资编码	物资名称	规格型号	品牌/制造商	单位	预估数量	含税单价	含税金额	未税金额	备注	附件数量	相关附件
1	LS000000398	2	2		2	2	*			2	1	
2	LS000000399	3	3		3	3	*			3	1	

- ◇ 报价单位须按照从上到下、从左到右操作顺序填写。
- ◇ 系统默认注册时留存的联系人、手机、传真，报价单位可根据实际情况填写。
- ◇ 如该项目有设置报价有效期（天）、交货周期（天），系统默认带出，报价单位可根据实际情况填写。
- ◇ 如该项目有设置发票类型，系统默认带出，报价单位不可修改；否则报价单位可选择发票类型。
- ◇ 点击“下载导入模板”，可下载系统预设置的报价单，报价单位根据实际情况填写（标有底色项为必填），如下图所示：

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
厦门地铁AMTR 报 价 单									
报价单位：人民币/元			报价截止时间：2019年 03月 29日 20时				项目编号：2019.03.12.02		
发票类型：	增值税普通发票	税率：		交货周期（天）：		质保期（天）：		报价有效期（天）：	
交货地点：									
报价须知	<p>1、报价有效期：报价截止之日起 120 天止。 2、质量保证期：从全部货物验收合格之日起 12 个月。 （货物依法标注有效期的，其有效期不得少于质保期；国家有期限规定的，从其规定。厂家提供的质保期长于前述期限的，以厂家提供的质保期为准）。 3、交货时间和交货地点：详见每批次货物书面《订货通知单》。 4、价款支付：价款分批次支付，批次根据买方实际要求确定。价款分为进度款、结算款与质保金。 (1) 进度款：每批次货物验收合格后，卖方提供符合买方要求的付款申请及增值税专用发票，买方（收到厦门市财政拨付的款项后）向卖方支付当批次货款的 %。 (2) 结算款：全部货物验收合格，卖方提供符合买方要求的付款申请及增值税专用发票，且项目结算审核结论书已出具，买方（收到厦门市财政拨付的款项后）向卖方支付结算款。 (3) 质量保证金：本项目结算审定金额的 5 %作为质量保证金。全部货物的质保期届满，扣除卖方应承担的维修费用、违约金及赔偿金后一次性支付。 5、报价：报价包括但不限于*****等所发生的一切含税费用。除另有约定外，卖方无权额外向买方要求其他任何费用。 6、请在备注中注明所报价产品品牌、规格型号。 7、资质要求： 8、质量要求： 9、样品要求： 10、邮寄要求：请于报价截止日期前，将 文件/样品 快递/送至厦门市集美区集杏海堤166号地铁控制中心609室。送达的时间以买方收到时间为准。</p>								
买方	厦门轨道交通集团有限公司			卖方					
地址	厦门市思明区厦禾路1236-1238号			地址					
电话				手机					
传真				传真					
联系人				联系人					
序号	物资编码	物资名称	规格型号	品牌/制造商	单位	预估数量	含税单价	含税小计	备注
1	9008099999	办公固定资			件	20	0.00	0.00	
							总计	0	

- ✧ 报价单位完成报价单填写后，按“项目名称-报价单位”的格式命名，点击“批量导入更新”，进行导入。
- ✧ 报价单位需上传与导入模板格式一致的盖章扫描版报价单。
- ✧ 点击“保存”，系统保存报价记录：
 - 如该项目有设置最高控制价（元），且含税金额合计超过时，系统提示，但不限制报价。
 - 在【我的报价记录】生成一条报价记录。
- ✧ 报价截止前，不限制报价单位修改报价的次数。报价单位可再次点击“我要报价”进行修改；也可在“我的报价记录”中查询并修改。



- ✓ 注意：仅限有效供应商（营业执照或统一社会信用代码证过期将被锁定为无效供应商）可进入报价页面。



- ✓ 注意：若报价单位在报价截止前几分钟更改报价，报价截止后仍未保存，本次更改报价无效。

6.3 查看历史报价记录

报价单位对询价项目报价后都会生成一条报价记录，该报价记录有且仅有当前报价单位可查看及编辑。

- 1) 操作路径：供应商项目管理->我的报价记录，如下图所示：



- 1) 点击 , 可查看报价详细信息。
- 2) 报价截止前，点击 , 可进入报价页面，如下图所示：



- ✓ 注意：报价截止后，按钮自动隐藏（不可修改报价）。

7 常见问题